

**Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
детский сад № 4 общеразвивающего вида
Петродворцового района Санкт-Петербурга**

ПРИНЯТО: Общим собранием работников ГБДОУ детского сада № 4 Петродворцового района Санкт-Петербурга Протокол № 18 от 27.08.2026 г.	УТВЕРЖДЕНО: Приказом заведующего ГБДОУ детским садом № 4 Петродворцового района Санкт-Петербурга Приказ № <u>133 А-п</u> от 31.08.2026 г.
С учетом мнения Совета родителей (законных представителей) воспитанников Протокол № 16 от 27.08.2026 г.	

Введено в действие с 01.09.2026

**Положение о питьевом режиме
Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения
детского сада № 4 общеразвивающего вида
Петродворцового района Санкт-Петербурга**

1. Общие положения:

1.1. Положение о питьевом режиме регламентирует организацию питьевого режима в Государственном бюджетном дошкольном образовательном учреждении детском саду № 4 общеразвивающего вида Петродворцового района Санкт-Петербурга (Далее ГБДОУ).

1.2. Настоящее Положение о питьевом режиме разработано в соответствии с Федеральным Законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации». Питьевой режим в ГБДОУ проводится в соответствии с требованиями СанПиН 2.3/2.4.4282-26 "Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения"; норм СанПиН 1.2.3685-21 "Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания"; «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.2.4283-26 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи».

1.3. Питьевой режим воспитанников обеспечивается кипяченой питьевой водой, при условии ее хранения не более 3 часов.

1.4. Питьевая вода должна быть доступна ребенку в течение всего времени его нахождения в ГБДОУ. Ориентировочные размеры потребления воды ребенком зависят от времени года, двигательной активности ребенка, и в среднем составляют не менее 200 мл. в день на одного ребенка. (Ребенок должен получить не менее 70% суточной потребности в воде).

2. Задачи организации питьевого режима

2.1. Обеспечение детей безопасной водой, которая необходима для естественной потребности. Контроль за организацией питьевого режима осуществляется в соответствии с требованиями СанПиН 2.3/2.4.4282-26.

2.2. Питьевой режим может быть организован кипяченой водой или через использование расфасованной в емкости бутилированной воды, которая должна отвечать безопасности требованиям на питьевую воду.

3. Организация питьевого режима в ГБДОУ

3.1. Питьевой режим в ГБДОУ организуется с использованием кипяченой охлажденной питьевой воды. В группах кипяченая вода хранится не более 3 часов с момента получения воды на пищеблоке.

3.2. Вода кипятится и охлаждается на пищеблоке в специальных промаркированных емкостях (чайниках).

3.3. Кипяченая вода выдается с пищеблока 3 раза в день в соответствии с графиком.

3.4. Выдача воды на группы осуществляется поваром в специальных промаркированных емкостях (чайниках) и отражается в журнале с подписью ответственного лица за организацию питьевого режима, доставляется в группу помощником воспитателя.

3.5. Обработка специальных промаркированных емкостей (чайников), осуществляется помощником воспитателя.

3.6. Температура питьевой воды даваемой ребенку не должна превышать 18-20 С.

3.7. При организации питьевого режима используется чистая посуда.

3.8. В летний период организация питьевого режима осуществляется во время прогулки.

3.9. Питьевая вода выносится помощником воспитателя на улицу в соответствующей емкости, разливается воспитателем в одноразовые стаканчики по просьбе детей.

4. Для посетителей кулеры (диспенсеры) устанавливаются в рекреационном помещении, около кабинета заведующего, где аппарат не подвержен попаданию прямых солнечных лучей, вдали от приборов отопления.

5. Правила безопасности:

5.1. Устанавливается кулер (диспенсер) на твердую и ровную поверхность.

5.2. Недопустима установка кулеров (диспенсеров) возле устройств, находящихся под электрическим напряжением, обогревающей техники или под прямыми солнечными лучами.

5.3. Кулер (диспенсер) разрешается использовать согласно настоящей Инструкции:
-не устанавливать на кулер (диспенсер) какие-либо предметы, которые при падении могут быть не безопасны для детей;

-при механических нагрузках краны кулера (диспенсера) могут быть повреждены, поэтому оберегать их от ударов;

-не наливать в аппарат горячую воду;

-не оставлять приемную часть кулера (диспенсера) открытой, чтобы в середину не попали пыль или насекомые;

-обслуживание кулера (диспенсера) и его санитарная обработка должны проводиться только специалистом фирмы поставщика/специализированной организации;

-при перестановках кулера (диспенсера) с водой желательно не наклонять его больше чем на 45 градусов.

6. Пользование помпой предназначенной для использования бутилированной воды:

6.1. Снимите с бутылки полиэтиленовую пробку.

6.2. Установите помпу на бутылку с водой аккуратно зафиксируйте на горловине бутылки.

6.3. Чтобы набрать воду, нажмите на кнопку помпы. При этом нужно подставить под кран посуду.

6.4. Запрещается использовать помпу для других целей, кроме осуществления питьевого режима.

7. Функции должностного лица, осуществляющего контроль за питьевым режимом

7.1. Контроль за организацией питьевого режима в ГБДОУ осуществляется администрацией ежедневно.

7.2. Ответственность за организацию питьевого режима в ГБДОУ возлагается на шеф-повара (при использовании кипяченой воды), в группах - на воспитателей и помощников воспитателей.