

Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
детский сад № 4 общеразвивающего вида Петродворцового района Санкт-Петербурга
(ГБДОУ детский сад № 4 Петродворцового района Санкт-Петербурга)

УТВЕРЖДАЮ



Заведующий ГБДОУ детского сада № 4
Петродворцового района Санкт-Петербурга

Н.С. Смирнова
Н.С. Смирнова

Приказ от 25.01.2023 № 6/1 А-п

ПРОГРАММА (ПЛАН) ПРОИЗВОДСТВЕННОГО КОНТРОЛЯ
за соблюдением санитарных правил и выполнением
санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий
при осуществлении образовательной деятельности
в государственном бюджетном дошкольном образовательном учреждении
детском саду № 4 общеразвивающего вида Петродворцового района Санкт-Петербурга

Санкт-Петербург
2023 г.

1. Паспорт программы

Характеристика объекта

Полное и
сокращенное
наименование:

**Государственное бюджетное дошкольное
образовательное учреждение детский сад № 4
общеразвивающего вида Петродворцового района
Санкт-Петербурга (ГБДОУ детский сад № 4
Петродворцового района Санкт-Петербурга)**

| | |
|--|---|
| Тип объекта: | образовательная организация |
| Виды деятельности, которые осуществляет образовательная организация | 1) образовательная: <ul style="list-style-type: none">• дошкольное образование; |
| Юридический адрес: | 198412, Санкт-Петербург, город Ломоносов, улица Скуридина, д. 5, лит. А |
| Фактический адрес: | 198412, Санкт-Петербург, город Ломоносов, улица Скуридина, д. 5, лит. А |

Характеристика здания

| | |
|--------------|---|
| Тип строения | отдельно стоящее 2-х этажное здание с подвальным этажом |
| Площадь | 2833,7 кв. м. |
| Оборудование | оборудование офисное (компьютер, ноутбук, сканер, принтер), оборудование для проведения учебной деятельности |

Характеристика инженерных систем

| | |
|--------------------------|---|
| Освещение | естественное и искусственное |
| Система вентиляции | естественная, приточно-вытяжная |
| Система отопления | централизованная, от городской сети |
| Система водоснабжения | горячая и холодная, централизованные |
| Система канализации | подключено к городской сети канализации |

2. Перечень официально изданных санитарных правил, методов и методик контроля факторов среды обитания в соответствии с осуществляемой деятельностью:

- Федеральный закон от 30.03.1999 № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения» (в редакции от 02.07.2021 г.);
- Федеральный закон от 17.09.1998 № 157-ФЗ «Об иммунопрофилактике инфекционных болезней» (в редакции от 02.07.2021 г.);
- Федеральный закон от 21.11.2011 № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации»;
- СП 1.1.1058-01 «Организация и проведение производственного контроля за соблюдением санитарных правил и выполнением санитарно-эпидемиологических (профилактических) мероприятий»;
- СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;
- СП 2.2.3670-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям труда»;
- СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения»;
- СанПиН 2.1.3684-21 «Санитарно-эпидемиологические требования к содержанию территорий городских и сельских поселений, к водным объектам, питьевой воде и питьевому водоснабжению, атмосферному воздуху, почвам, жилым помещениям, эксплуатации производственных, общественных помещений, организации и проведению санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий»;
- СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания»;
- СанПиН 2.3.2.1078-01 «Гигиенические требования безопасности и пищевой ценности пищевых продуктов»;
- СанПиН 2.3.2.1324-03 «Продовольственное сырье и пищевые продукты. Гигиенические требования к срокам годности и условиям хранения пищевых продуктов»;
- СП 3.1/2.4.3598-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)»;
- СанПиН 3.3686-21 «Санитарно-эпидемиологические требования по профилактике инфекционных болезней»;
- ТР ТС 005/2011 «О безопасности упаковки»;
- ТР ТС 007/2011 «О безопасности продукции, предназначенной для детей и подростков»;
- ТР ТС 021/2011 «О безопасности пищевой продукции»;
- ТР ТС 022/2011 «Пищевая продукция в части ее маркировки»;
- ТР ТС 023/2011 «Технический регламент на соковую продукцию из фруктов и овощей»;
- ТР ТС 024/2011 «Технический регламент на масложировую продукцию»;
- ТР ТС 025/2012 «О безопасности мебельной продукции»;
- ТР ТС 033/2013 «О безопасности молока и молочной продукции»;
- Приказ Минтруда России № 988н, Минздрава России № 1420н от 31.12.2020 «Об утверждении перечня вредных и (или) опасных производственных факторов и работ, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные медицинские осмотры при поступлении на работу и периодические медицинские осмотры»;
- Приказ Минздрава России от 28.01.2021 № 29н «Об утверждении Порядка проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров»

работников, предусмотренных частью четвертой статьи 213 Трудового кодекса Российской Федерации, перечня медицинских противопоказаний к осуществлению работ с вредными и (или) опасными производственными факторами, а также работам, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры»;

3. Перечень работников, на которых возложены функции по осуществлению производственного контроля

| № п/п | Должность | Функции | Распорядительный акт о возложении функций |
|-------|--------------------------------|---|---|
| 1 | Заведующий | <ul style="list-style-type: none"> – общий контроль за соблюдением официально изданных санитарных правил, методов и методик контроля факторов среды обитания в соответствии с осуществляемой деятельностью; – организация плановых медицинских осмотров работников; – организация профессиональной подготовки и аттестации работников; – разработка мероприятий, направленных на устранение выявленных нарушений; – организация трехступенчатого контроля; | Приказ от 25.01.2023 № 6/1 А-п |
| 2 | Старший воспитатель | <ul style="list-style-type: none"> – контроль за соблюдением санитарных требований, предъявляемых к организации режима дня, непосредственно образовательной деятельности и оборудованию в помещениях для работы с детьми; – исполнение мер по устранению выявленных нарушений; | Приказ от 25.01.2023 № 6/1 А-п |
| 3 | Медработник (по согласованию) | <ul style="list-style-type: none"> – контроль за прохождением персоналом медицинских осмотров и наличием у него личных медицинских книжек; – медицинское обеспечение и оценка состояния здоровья воспитанников; – контроль соблюдения личной гигиены и обучения работников; – ведение учета и отчетности по производственному контролю; | Приказ от 25.01.2023 № 6/1 А-п |
| 4 | Заместитель заведующего по АХР | <ul style="list-style-type: none"> – контроль соблюдения санитарных требований к содержанию помещений и территории; – организация лабораторно-инструментальных исследований; | Приказ от 25.01.2023 № 6/1 А-п |

| | | | |
|---|--------------------------|--|--------------------------------|
| | | <ul style="list-style-type: none"> – ведение учетной документации; – разработка мер по устранению выявленных нарушений; – контроль охраны окружающей среды; – ведение учета и отчетности по производственному контролю; – выполнение трехступенчатого контроля; – исполнение мер по устранению выявленных нарушений; | |
| 5 | Ответственный за питание | <ul style="list-style-type: none"> – контроль организации питания; – ведение учетной документации; – работа в программе «Вижен-Софт питание в детском саду» | Приказ от 25.01.2023 № 6/1 А-п |

4. Перечень химических веществ, биологических, физических и иных факторов, а также объектов производственного контроля, представляющих потенциальную опасность для человека и среды его обитания, в отношении которых необходима организация лабораторных исследований и испытаний

| № | Объект контроля | Показатели | Кратность | Место контроля (количество замеров) | Основание | Форма учета результатов |
|---|-----------------|--|--|---|--|---|
| 1 | Микроклимат | Температура воздуха Кратность обмена воздуха Относительная влажность воздуха | 2 раза в год – в теплый и холодный периоды | Помещения для детей и рабочие места (по 1 точке) | СанПиН 1.2.3685-21, СанПиН 2.4.3648-20 | Протокол, журнал инструментальных и лабораторных методов производственного контроля |
| 2 | Освещенность | Уровни света, коэффициент пульсации | 1 раз в год и при наличии жалоб – в темное время суток | Помещения для детей и рабочие места (по 1 точке) | СанПиН 1.2.3685-21, СП 2.1.3678-20 | Протокол, журнал инструментальных и лабораторных методов производственного контроля |
| 3 | Шум | Уровни звука, звукового давления | 1 раз в год и внепланово – после реконструируемых систем вентиляции, | Помещения, где есть технологическое оборудование, системы вентиляции (по 1 точке) | СанПиН 1.2.3685-21 | Протокол, журнал инструментальных и лабораторных методов производственного контроля |

| | | | | | | |
|---|---|---|----------------------|---|------------------------|---|
| | | | ремонта оборудования | | | контроля |
| 5 | Песок в детских песочницах | Паразитологические исследования, микробиологический и санитарно-химический контроль | 1 раз в год, весной | 2 пробы из песочниц | СанПин 3.3686-21 | Протокол, журнал инструментальных и лабораторных методов производственного контроля |
| 6 | Контроль санитарного фона и пищевой продукции | Смывы на санитарно-показательную микрофлору (БГКП, паразитологические исследования) | 2 раз в год | Игровые уголки – 10 проб (с игрушек, мебели, ковров и дорожек; в спальнях: с постельного белья, с пола, батарей, подоконников, штор; в туалетных комнатах: с ручек дверей, кранов, наружных поверхностей горшков, стульчаков) | СанПиН 2.3/2.4.3590-20 | Протокол, журнал инструментальных и лабораторных методов производственного контроля |
| | | | | Пищеблок – 5-10 смывов (с разделочных столов и досок для готовой пищи, овощей, с дверных ручек, рук персонала; в столовых: с посуды, клеенок, скатертей, столов) | | |
| | | Смывы иерсинии | 2 раза в год | Оборудование, инвентарь на складах хранения овощей, цехе обработки овощей (5 - 10 смывов) | СанПин 3.3686-21 | |

| | | | | | | |
|---|--------------------------------|--|---|---|--|---|
| 7 | Исследования питьевой воды | Микробиологические исследования | 1 раза в год (2 пробы горячей, 2 пробы холодной воды) и внепланово после ремонта систем водоснабжения | Питьевая вода из разводящей сети помещений: моечных столовой и кухонной посуды; цехах: овощном, холодном, горячем, доготовочном (2 пробы) | СанПиН 1.2.3685-21 | Протокол, журнал инструментальных и лабораторных методов производственного контроля |
| 8 | Исследования пищевой продукции | Микробиологические исследования проб готовых блюд | 2 раза в год | Салаты, сладкие блюда, напитки, вторые блюда, гарниры, соусы, творожные, яичные, овощные блюда (2 - 3 блюда исследуемого приема пищи) | СанПиН 2.3/2.4.3590-20, ТР ТС 021/2011 | Протокол, журнал инструментальных и лабораторных методов производственного контроля |
| | | Калорийность, выход блюд и соответствие химического состава блюд рецептуре | 1 раз в год | Рацион питания (2 пробы) | | |
| | | | | | | |

5. Перечень должностей и число работников, которые подлежат медицинским осмотрам, гигиеническому обучению и аттестации

| № п/п | Профессия | Количество человек | Кратность | |
|-------|---|--------------------|---|---------------------------------------|
| | | | Периодический и внеочередной медицинский осмотр | Гигиеническая подготовка и аттестация |
| 1 | Заведующий | 1 | 1 раз в год | 1 раз в 2 года |
| 2 | Заместитель заведующего в сфере закупок | 1 | 1 раз в год | 1 раз в 2 года |
| 3 | Воспитатели | 24 | 1 раз в год | 1 раз в 2 года |
| 4 | Педагог-психолог | 1 | 1 раз в год | 1 раз в 2 года |
| 5 | Музыкальный | 2 | 1 раз в год | 1 раз в 2 года |

| | | | | |
|----|-----------------------------------|----|-------------|----------------|
| | работник | | | |
| 6 | Инструктор по физической культуре | 1 | 1 раз в год | 1 раз в 2 года |
| 7 | Старший воспитатель | 1 | 1 раз в год | 1 раз в 2 года |
| 7 | Помощник воспитатель | 12 | 1 раз в год | 1 раз в год |
| 8 | Работники пищеблока | 6 | 1 раз в год | 1 раз в год |
| 9 | Технический персонал | 10 | 1 раз в год | 1 раз в 2 года |
| 10 | Заместитель зав.по АХР | 1 | 1 раз в год | 1 раз в 2 года |

6. Перечень осуществляемых работ и услуг, выпускаемой продукции, а также видов деятельности, представляющих потенциальную опасность для человека и подлежащих санитарно-эпидемиологической оценке, сертификации, лицензированию

6.1. Работа:

| № п/п | Показатель | Профессия | Документ |
|-------|--|--------------------------|--|
| 1 | Физическая нагрузка на опорно-двигательный аппарат | кладовщик | Отчет о проведении специальной оценки условий труда от 23.06. 2017 |
| 2 | Тепловое излучение | Повар | Отчет о проведении специальной оценки условий труда от 23.06. 2017 |
| 3 | Моющие средства | Машинист по стирке белья | Отчет о проведении специальной оценки условий труда от 23.06. 2017 |

6.2. Деятельность:

| № п/п | Деятельность | Документ |
|-------|-----------------|-------------------------------|
| 1 | Образовательная | Лицензия № 0804 от 30.01.2014 |

7. Мероприятия, предусматривающие обоснование безопасности для человека и окружающей среды продукции и технологии ее производства, критериев безопасности и (или) безвредности факторов производственной и окружающей среды и разработка методов контроля, в том числе при хранении, транспортировке, реализации и утилизации продукции, а также безопасности процесса выполнения работ, оказания услуг

| Объект контроля | Показатели | Основание | Срок | Ответственный |
|---|--|--|--|---|
| Контроль содержания помещений, оборудования и территории | | | | |
| Санитарное состояние территории | Кратность и качество уборки | СП 2.4.3648-20 | Ежедневно (утром и вечером) | Заместитель заведующего по АХР |
| Санитарное состояние помещений и оборудования | Кратность и качество: – текущей уборки; | СП 2.4.3648-20, СанПиН 2.3/2.4.3590-20, СП 3.1/2.4.3598-20 | Ежедневно (в течение дня) | Заместитель заведующего по АХР |
| | – генеральной уборки | | Ежемесячно, до 31 декабря 2021 года – еженедельно | |
| Обращение с ртутьсодержащими лампами и медицинскими отходами | Вывоз ртутьсодержащих ламп и медицинских отходов | Федеральные законы от 21.11.2011 № 323-ФЗ, от 24.06.1998 № 89-ФЗ, СанПиН 2.1.3684-21 | 1 раз в три месяца | Спецорганизация, у которой есть лицензия на вывоз медицинских отходов класса Д, а также на вывоз отходов 1 класса опасности |
| Санитарное состояние хозяйственной площадки | Вывоз ТКО и пищевых отходов | Федеральный закон от 24.06.1998 № 89-ФЗ, СанПиН 2.1.3684-21, СанПиН 2.4.3648-20 | 2 раза в неделю | Региональный оператор по обращению с ТКО, заместитель заведующего по АХР |
| | Очистка хозяйственной площадки | | 1 раз в день | Уборщик территории |
| Рабочие растворы дезсредств | Содержание действующих веществ дезинфицирующих средств | СанПиН 2.3/2.4.3590-20, СП 2.4.3648-20 | Ежедневно | Медработник |
| Дезинсекция | – профилактика | СанПиН 3.3686-21 | Ежедневно | Заместитель заведующего по АХР, рабочий по обслуживанию здания |
| | – обследование | | 2 раз в месяц | Специализир |

| | | | | |
|--|---|--|-----------------------------------|--|
| | – уничтожение | | По необходимости | ованная организация |
| Дератизация | – профилактика | | Ежедневно | Заместитель заведующего по АХР, рабочий по обслуживанию здания |
| | – обследование | | Ежемесячно | Специализированная организация |
| | – уничтожение | | Весной и осенью, по необходимости | |
| Освещенность территории и помещений | – наличие и состояние осветительных приборов; | СП 2.4.3648-20 | 1 раз в 3 дня | Заместитель заведующего по АХР |
| | – наличие, целостность и тип ламп | | | |
| Микроклимат помещений | – температура воздуха; | СП 2.4.3648-20, СанПиН 2.3/2.4.3590-20 | Ежедневно (в течение дня) | Заместитель заведующего по АХР |
| | – кратность проветривания; | | | |
| | – влажность воздуха (кладовая пищеблока) | | Ежедневно | Кладовщик |
| Шум | – наличие источников шума на территории и в помещениях | СП 2.4.3648-20 | Ежемесячно | Заместитель заведующего по АХР |
| | – условия работы оборудования | План технического обслуживания | По плану техобслуживания | Рабочий по обслуживанию здания, спецорганизация (по необходимости) |
| Песок в песочницах | – состояние песка; | СП 2.4.3648-20, СанПиН 1.2.3685-21 | После каждой прогулки | Старший воспитатель |
| | – наличие крышки на песочнице | | | |
| Входной контроль поступающей продукции и товаров | – наличие документов об оценке соответствия (декларация или сертификат); | СП 2.4.3648-20, ТР ТС 007/2011 | Каждая партия | Заместитель заведующего по в сфере закупок, единая комиссия по осуществлению закупок, приемке товара |
| | – соответствие упаковки и маркировки товара требованиям действующего законодательства и нормативов (объем информации, наличие текста на русском языке и | | | |

| | | | | |
|------------------------------|--|---------------------------------------|---------------|--------------------------------|
| | т.д.); – соответствие товара гигиеническим нормативам и санитарным требованиям (наличие загрязняющих воздух веществ, возможность контакта с дезинфицирующими средствами и т.д.) | | | |
| Внутренняя отделка помещений | Состояние отделки | План-график технического обслуживания | Ежеквартально | Рабочий по обслуживанию здания |
| | | | | |

Контроль организации питания. Контролируемые этапы технологических операций и пищевой продукции на этапах ее изготовления

| | | | | |
|--|---|------------------------|-------------------------------------|---|
| Закупка и приемка пищевой продукции и сырья | – качество и безопасность поступивших продуктов и продовольственного сырья; – условия доставки продукции транспортом; – ... | СанПиН 2.3/2.4.3590-20 | Каждая партия | Кладовщик, ответственный за работу в ФГИС «Меркурий»-кладовщик. |
| Закупка, оформление и размещение аукционной документации для заключения контракта по комплексному обеспечению продуктами питания воспитанников ГБДОУ | - обеспечение продуктами питания и продовольственным сырьем | 44 ФЗ | Заключение контракта с поставщиком. | Заведующий направлением в сфере закупок |
| Хранение пищевой продукции и продовольственного сырья | – сроки и условия хранения пищевой продукции; | СанПиН 2.3/2.4.3590-20 | Ежедневно | Кладовщик |
| | – время смены кипяченной воды; | | Каждые три часа | Ответственный за питание, калькулятор |
| | – температура и влажность на складе; | | Ежедневно | Кладовщик |

| | | | | |
|--|---|------------------------|-----------------------------|--|
| | – температура холодильного оборудования; – ... | | | |
| Приготовление пищевой продукции | – соблюдение технологии приготовления блюд по технологическим документам; | СанПиН 2.3/2.4.3590-20 | Каждый технологический цикл | Калькулятор, шеф-повар. |
| | – поточность технологических процессов; | | | Шеф-повар, повар |
| | – температура готовности блюд; – ... | | Каждая партия | |
| Готовые блюда | – суточная проба; | СанПиН 2.3/2.4.3590-20 | Ежедневно от каждой партии | Шеф-повар |
| | – дата и время реализации готовых блюд; | | Каждая партия | Шеф-повар |
| | – ... | | | |
| Обработка посуды и инвентаря | – содержание действующих веществ дезинфицирующих средств в рабочих растворах; | СанПиН 2.3/2.4.3590-20 | Ежедневно | Медработник |
| | – состояние оборудования, инвентаря и посуды | | | Шеф-повар заместитель заведующего по АХР |
| | – обработка инвентаря для сырой готовой продукции; – ... | | | Шеф-повар |
| Контроль обеспечения условий воспитательно-образовательной деятельности | | | | |
| Мебель и оборудование | Оценка соответствия мебели росту-возрастным особенностям детей и ее расстановка | СП 2.4.3648-20 | 2 раз в год, сентябрь, май | Старший воспитатель |
| | Маркировка мебели в соответствии с ростовыми показателями | СП 2.4.3648-20 | Каждая партия | Старший воспитатель |

| | | | | |
|--|--|--|--|---------------------------|
| Показатели образовательного процесса | Режим дня групп | СП 2.4.3648-20 | 1 раз в неделю | Старший воспитатель |
| Контроль медицинского обеспечения и оценка состояния здоровья воспитанников | | | | |
| Здоровье | Утренний прием детей, термометрия | СП 2.4.3648-20 | Ежедневно | Воспитатели, медработник |
| | Вакцинация | Федеральный закон от 17.09.1998 № 157-ФЗ | В соответствии с национальным календарем профилактических прививок | Медработник |
| | Осмотр воспитанников на педикулез | СП 2.4.3648-20, | 1 раз в месяц | Медработник |
| Профилактика заболеваний | Оздоровление | СП 2.4.3648-20 | Июнь, июль, август | Медработник |
| | Проведение ограничительных мероприятий | Программа мероприятий | При решении Роспотребнадзора | Медработник , воспитатели |
| Контроль соблюдения личной гигиены, здоровья и обучения работников | | | | |
| Состояние здоровья работников пищеблока | Количество работников с инфекционными заболеваниями, повреждениями кожных покровов | СанПиН 2.3/2.4.3590-20 | Ежедневно до начала рабочей смены работников пищеблока | Шеф-повар |
| Гигиеническая подготовка работников | Обучение и аттестация работников пищеблока | СП 2.4.3648-20, СанПиН 2.3/2.4.3590-20 | Ежегодно | Зам. по АХР |
| | Обучение и аттестация работников (кроме работников пищеблока) | | Один раз в два года | |

8. Перечень форм учета и отчетности, установленной действующим законодательством по вопросам, связанным с осуществлением производственного контроля

| Наименование форм учета и отчетности | Периодичность заполнения | Ответственное лицо |
|--------------------------------------|--------------------------|--------------------|
|--------------------------------------|--------------------------|--------------------|

| | | |
|--|--|--|
| Журнал учета температурного режима в холодильном оборудовании | Ежедневно | Кладовщик |
| Журнал учета температуры и влажности в складских помещениях | Ежедневно | Кладовщик |
| Гигиенический журнал (сотрудники) | Ежедневно перед началом рабочей смены работников | Шеф-повар |
| Ведомость контроля за рационом питания | Ежедневно | Медработник |
| График смены кипяченой воды | Не реже 1 раза каждые 3 часа | Ответственный по питанию, зам. по АХР |
| Журнал учета инфекционных заболеваний детей | По факту | Медработник |
| Журнал аварийных ситуаций | По факту | Заместитель заведующего по АХР |
| Журнал осмотра воспитанников на педикулез | Ежемесячно | Медработник |
| Ведомость контроля своевременности прохождения медосмотров и гигиенического обучения | По факту | Медработник, заведующий ГБДОУ |
| Личные медицинские книжки работников | | |
| Журнал регистрации результатов производственного контроля | По факту | Заместитель заведующего по АХР, рабочий по комплексному обслуживанию здания и т.д. |
| Журнал визуального осмотра | По факту | Заместитель заведующего по АХЧ, рабочий по комплексному обслуживанию здания и т.д. |
| Журнал инструментальных и лабораторных методов производственного контроля и протоколы лабораторных испытаний | По факту | Заместитель заведующего по АХР |
| | | |

9. Перечень возможных аварийных ситуаций, связанных с остановкой работы ГБДОУ, нарушениями технологических процессов, иных создающих угрозу санитарно-эпидемиологическому благополучию населения ситуаций, при возникновении которых осуществляется информирование населения, органов местного самоуправления, органов, уполномоченных осуществлять государственный санитарно-эпидемиологический надзор

| №п/п | Ситуация | Действия |
|------|---|--|
| 1. | Плановое прекращение подачи водопроводной воды более 3 часов | <ul style="list-style-type: none"> • прекращение работы пищеблока; • сокращение рабочего дня; • организация подвоза воды для технических целей; |
| 2. | Возникновение заболеваний: педикулез и др. – 5 и более случаев | <ul style="list-style-type: none"> • ежедневно влажная уборка помещений с применением соды, мыла и дезинфицирующих средств; • проветривание; • наблюдение за детьми, контактирующими с заболевшими; • реализация противоэпидемиологических мероприятий на пищеблоке, в помещении, где находятся дети |
| 3. | Возникновение эпидемии сальмонеллез, вирусный гепатит В, С – 3 случая и более; ветряная оспа, грипп и др. – 5 и более случаев | <ul style="list-style-type: none"> • введение карантина; • реализация мероприятий по профилактике заболеваний |
| 4. | Covid -19 | <ul style="list-style-type: none"> • введение карантина; • реализация мероприятий по профилактике заболеваний |
| 5. | Авария на сетях водопровода, канализации, отопления, электроэнергии | <ul style="list-style-type: none"> • приостановление деятельности до ликвидации аварии; • вызов специализированных служб |
| 6. | Неисправная работа холодильного оборудования | <ul style="list-style-type: none"> • прекращение работы пищеблока; • сокращение рабочего дня; • использование запасного холодильного оборудования, изыскание возможностей для временного хранения продуктов, ограничение закупки новых партий пищевых продуктов |
| 7. | Пожар | <ul style="list-style-type: none"> • вызов пожарной службы; • эвакуация; • приостановление деятельности |

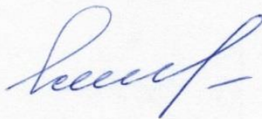
10. Другие мероприятия, проведение которых необходимо для осуществления эффективного контроля за соблюдением санитарных правил и гигиенических нормативов, выполнением санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий

| № п/п | Мероприятие | Срок | Ответственный |
|-------|---|---|---|
| 1 | Корректировка программы (плана) производственного контроля | По необходимости | Заведующий |
| 2 | Назначение ответственных за осуществление санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий и проведение производственного контроля | При необходимости | Заведующий |
| 3 | Разработка и утверждение положений и должностных инструкций персонала, задействованных в организации и проведении производственного контроля | По необходимости | Заведующий |
| 4 | Организация проведения специальной профессиональной подготовки должностных лиц, осуществляющих производственный контроль | 1 раз в 5 лет | Заместитель заведующего по АХР |
| 5 | Составление списков персонала на гигиеническое обучение и аттестацию. Контроль за соблюдением сроков переаттестации | При приеме на работу и по необходимости | Заместитель заведующего по АХР |
| 6 | Организация необходимых лабораторных исследований и испытаний, осуществляемых самостоятельно либо с привлечением лаборатории, аккредитованной в установленном порядке | По графику | Заместитель заведующего по АХР |
| 7 | Формирование на объекте инструктивно-методической базы (законодательство Российской Федерации в области обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия, государственные стандарты, официально изданные санитарные нормы и правила, инструкции и другие инструктивно-методические документы) | Постоянно | Заведующий, заместитель заведующего по АХР |
| 8 | Анализ состояния санитарно-эпидемиологической обстановки на объекте | Постоянно | Заведующий, заместитель заведующего по АХР, медработник |
| 9 | Принятие мер, направленных на устранение нарушений санитарных норм | Немедленно (при выявлении) | Заместитель заведующего по АХР |
| 10 | Проведение анализа деятельности по выполнению плана санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий и программы производственного контроля за санитарными | Ежегодно | Заведующий |

| | | | |
|--------|--|--|------------|
| | правилами | | |
| 1 1 | Представление информации о результатах производственного контроля | По требованию ТО Управления Роспотребнадзора | Заведующий |
| | | | |

Программу разработали:

Заведующий



Смирнова Н.С.

Заместитель заведующего по
АХР



Мараева Н.Д.

При участии:

Медицинская сестра ФБ ГУЗ
«Городская поликлиника № 122»



Лазарева М.В.

Согласовано:



Кобышева В.А.

Специалист по охране труда: